

# Pacte Climat

Rapport annuel 2016  
Adm. comm. de Larochette

## Transmission du rapport annuel

Par la présente et conformément à la convention pacte climat, l'administration communale de Larochette, représentée par son collège des bourgmestre et échevins, composé de :

Monsieur Wies Pierre, bourgmestre ;

Madame Silva Natalie, échevine ;

Monsieur Weiler Paul, échevin ;

transmet ci-joint son rapport annuel pour l'exercice 2016.

Le rapport annuel contient :

1. l'original signé en version papier et en format pdf de cet exemplaire ;
2. le bilan actualisé de la politique énergétique et climatique en format pdf  ;
3. le rapport d'activités actualisé en format pdf ,
4. la comptabilité énergétique (EnerCoach) en pdf et en excel :  
**obligatoire pour les communes ayant signé le contrat Pacte Climat avant le 1.1.2015:**  
l'année des données de l'EnerCoach : 2015
  - o le rapport en format pdf ,
  - o le dat-file en format excel .

*Les documents (1-3) en format pdf et les documents (4) en format pdf et excel énoncés ci-dessus sont à envoyer à l'adresse [pacteclimat@myenergy.lu](mailto:pacteclimat@myenergy.lu).*

*L'original en version papier du document (1) est à adresser à :*

*My Energy GIE - Mme Lis Cloos - 28, rue Michel Rodange - 2430 Luxembourg*

*Nous tenons à vous rappeler que toutes les données et informations reçues dans le cadre du Pacte Climat sont traitées de façon strictement confidentielle. Les documents énumérés ci-dessus sont utilisés exclusivement pour le contrôle du rapport annuel.*

Signatures du collège des  
bourgmestre et échevins

Larochette, le 16.02.2017

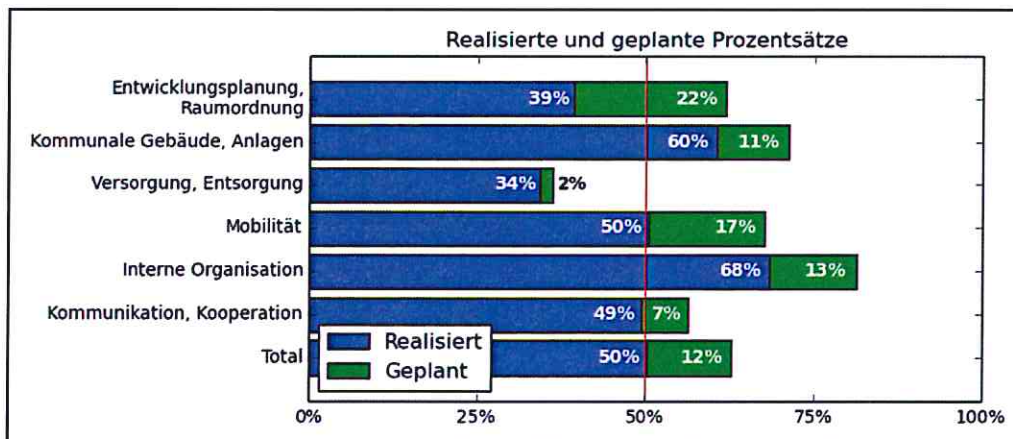
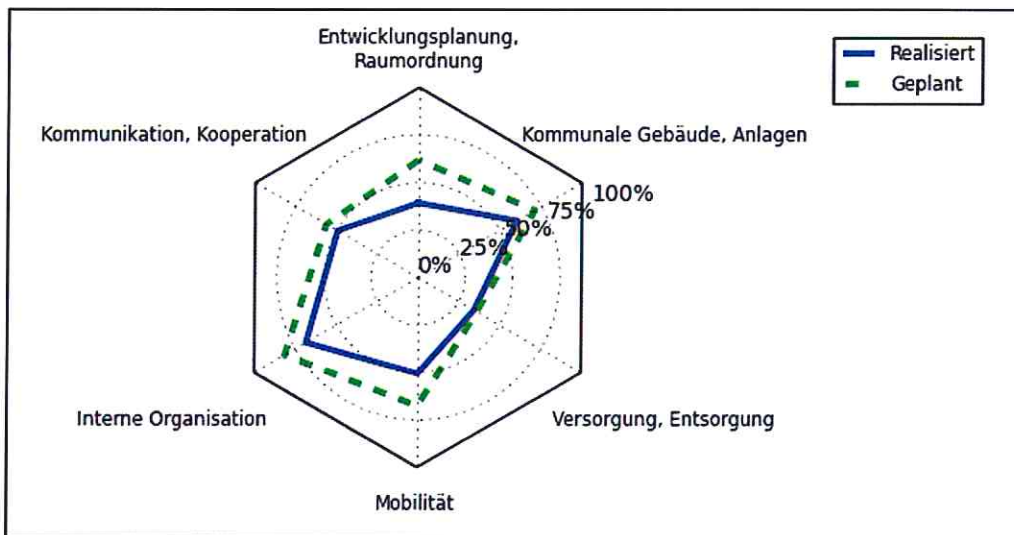




## 1. Auszug aus dem Klimapakt Management Tool - Entwurf

### 1.1 Anzahl mögliche und erreichte Punkte

Anzahl möglicher Punkte (gemeindespezifisches Potential)	396,0 Punkte
Für das Label European Energy Award® notwendige Punkte (50%)	198,0 Punkte
Für das Label European Energy Award® Gold notwendige Punkte (75%)	297,0 Punkte
<b>Anzahl erreichter Punkte (realisierte Punkte)</b>	<b>198,7 Punkte 50,18 %</b>



## 1.2 Bewertung der Maßnahmen

Maßnahmen		Maximal	Möglich	Realisiert		Geplant	
1	Entwicklungsplanung, Raumordnung	84,0	76,0	29,9	39,39%	17,0	22,37%
1.1	Konzepte, Strategie	32,0	32,0	12,6	39,31%	6,9	21,56%
1.2	Kommunale Entwicklungsplanung	20,0	20,0	7,8	39,00%	7,7	38,50%
1.3	Verpflichtung von Grundstückseigentümern	20,0	12,0	3,0	25,00%	0,0	0,00%
1.4	Baugenehmigung, -kontrolle	12,0	12,0	6,6	54,67%	2,4	20,00%
2	Kommunale Gebäude, Anlagen	76,0	76,0	45,9	60,45%	8,2	10,79%
2.1	Energie- und Wassermanagement	26,0	26,0	12,7	48,85%	6,8	26,15%
2.2	Zielwerte für Energie, Effizienz und Klimawirkung	40,0	40,0	28,2	70,60%	0,0	0,00%
2.3	Besondere Maßnahmen	10,0	10,0	5,0	50,00%	1,4	14,00%
3	Versorgung, Entsorgung	104,0	45,0	15,4	34,31%	0,8	1,78%
3.1	Unternehmensstrategie, Versorgungsstrategie	10,0	0,0	0,0	0,00%	0,0	0,00%
3.2	Produkte, Tarife, Kundeninformation	18,0	8,0	0,0	0,00%	0,0	0,00%
3.3	Lokale Energieproduktion auf dem Gemeindegebiet	34,0	18,0	3,0	16,44%	0,0	0,00%
3.4	Energieeffizienz Wasserversorgung	8,0	8,0	7,2	90,00%	0,8	10,00%
3.5	Energieeffizienz Abwasserreinigung	18,0	6,0	3,1	51,33%	0,0	0,00%
3.6	Energie aus Abfall	16,0	5,0	2,2	44,00%	0,0	0,00%
4	Mobilität	96,0	69,0	34,8	50,46%	11,8	17,06%
4.1	Mobilität in der Verwaltung	8,0	8,0	3,7	46,00%	0,5	6,00%
4.2	Verkehrsberuhigung, Parkraummanagement	28,0	16,0	10,5	65,63%	2,4	15,00%
4.3	Nicht motorisierte Mobilität	26,0	26,0	10,7	41,15%	4,7	18,08%
4.4	Öffentlicher Verkehr	20,0	5,0	2,0	40,00%	1,4	27,00%
4.5	Mobilitätsmarketing	14,0	14,0	7,9	56,71%	2,8	20,29%
5	Interne Organisation	44,0	44,0	30,1	68,41%	5,7	12,95%
5.1	Interne Strukturen	12,0	12,0	12,0	100,00%	0,0	0,00%
5.2	Interne Prozesse	24,0	24,0	10,1	42,08%	5,7	23,75%
5.3	Finanzen	8,0	8,0	8,0	100,00%	0,0	0,00%
6	Kommunikation, Kooperation	96,0	86,0	42,5	49,40%	5,9	6,86%
6.1	Kommunikation	8,0	4,0	2,7	67,00%	0,8	20,00%
6.2	Kooperation und Kommunikation mit Behörden	16,0	10,0	5,8	58,00%	0,0	0,00%
6.3	Kooperation und Kommunikation mit Wirtschaft, Gewerbe, Industrie	24,0	24,0	5,4	22,50%	3,3	13,75%
6.4	Kommunikation und Kooperation mit Einwohnerinnen und lokalen Multiplikatoren	24,0	24,0	15,3	63,75%	1,8	7,50%
6.5	Unterstützung privater Aktivitäten	24,0	24,0	13,3	55,42%	0,0	0,00%
	<b>Total</b>	<b>500,0</b>	<b>396,0</b>	<b>198,7</b>	<b>50,18%</b>	<b>49,4</b>	<b>12,47%</b>



### **1.3 Wichtigste Maßnahmen aus den einzelnen Bereichen:**

**Bereich 1 Entwicklungsplanung, Raumordnung**

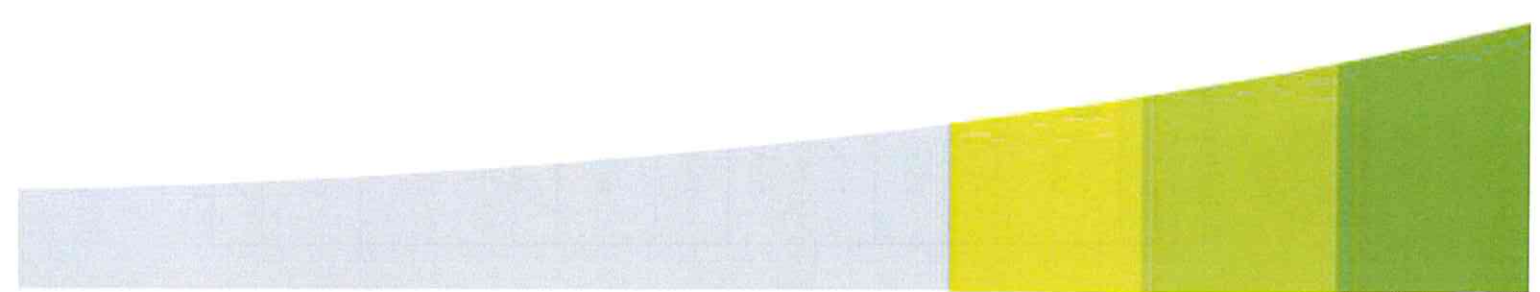
**Bereich 2 Kommunale Gebäude, Anlagen**

**Bereich 3 Versorgung, Entsorgung**

**Bereich 4 Mobilität**

**Bereich 5 Interne Organisation**

**Bereich 6 Kommunikation, Kooperation**







**Arbeitsprogramm Klimapakt**

Maßnahme	Aktivität	Zuständigkeit	Fortschritt	Priorität	Beginn	Fertigstellung	Status
1.1.1.	<b>Leitbild:</b> W: Periodisches Reporting zur Zielerreichung - Vergleich der Fortschritte im Bereich Klimaschutz- und Energiestrategie auf Gemeindeebene mit den Zielen des Leitbildes	Klimateam (Vorarbeit)		(2) mittel	03.2017	12.2017	
1.1.2.	<b>Klimaschutzkonzept:</b> U: Ausarbeiten eines Energie- und Klimaschutzkonzeptes	Schöffen- und Gemeinderat		(1) hoch	03.2017	11.2017	
1.1.2.	<b>Klimaschutzkonzept:</b> U: Interne und externe Kommunikation des Energie- und Klimaschutzkonzeptes (z.B. über Internetseite, Gemeindeblatt, etc.)	Gemeinde		(3) niedrig	07.2017	12.2017	
1.1.3.	<b>Bilanzierung:</b> U: Interne und externe Kommunikation der Jahresbilanz (z.B. über Internetseite, Gemeindeblatt, etc.)	Service Technique / Klimapaktberater		(3) niedrig	08.2017	10.2017	
1.1.3.	<b>Bilanzierung:</b> W: Beurteilung der Umsetzung der Bilanzierungen und Messungen (CO <sub>2</sub> , Energieverbrauch, Absenkpfad 1.1.2.)	Service Technique / Klimapaktberater		(3) niedrig	10.2017	11.2017	
1.1.5.	<b>Abfallkonzept:</b> B: Beschluss zur Erstellung eines Abfallkonzeptes (eigene Ideen mit einbringen)	Schöffen- und Gemeinderat		(1) hoch	02.2017	08.2017	Beschluss notwendig
1.1.5.	<b>Abfallkonzept:</b> U: Das Abfallkonzept soll das Abfallgesetz und den plan national de la gestion des déchets berücksichtigen (eigene Ideen mit einbringen)	Gemeinde		(2) mittel	05.2017	09.2017	
1.1.5.	<b>Abfallkonzept:</b> U: Regelmäßige Kommunikation und Information (Superdrecksbüschel, Abfallkalender, Infoblätter)	Gemeinde		(2) mittel	02.2017	12.2017	
1.2.1.	<b>Energieplanung:</b> U: Die Energieplanung soll im Rahmen des Energiekonzeptes (cf. 1.1.2) erstellt werden. (+Karte mit Vorzugsgebieten für die Nutzung von erneuerbaren Energieträger, die Nutzung von Abwärme, Wirtschaftlichkeit von Wärmenetzen)	Gemeinde / Service Technique		(2) mittel	02.2017	09.2017	
1.2.2.	<b>Mobilitätsplanung:</b> U: Erstellung einer Gesamtheitlichen Mobilitätsplanung U: Erstellung einer Fahrradverkehrsplanung inkl. Gefahrenstellen, Abstellanlagen und Bike+Ride	Gemeinde / Service Technique		(2) mittel	05.2017	09.2017	
1.2.2.	<b>Mobilitätsplanung:</b> U: Erstellung eines Konzeptes zur Barrierefreiheit	Gemeinde / Service Technique		(2) mittel	06.2017	09.2017	

1.4.1.	<b>Prüfung Baugenehmigung und Baukontrolle:</b> U: Nachweis für eine Vorbildliche Handhabung des Energiepasses durch Anlegen und kontinuierlicher Instandhaltung einer entsprechenden Datenbank	Service Technique		(3) niedrig	02.2017	12.2017	
2.1.1.	<b>Standards für Bau und Bewirtschaftung öffentlicher Gebäude:</b> B: Einen über die legalen Vorschriften hinausgehenden Standard für kommunale und interkommunale Gebäude definieren	Schöffen- und Gemeinderat		(1) hoch	03.2017	05.2017	Beschluss notwendig
2.1.2.	<b>Gemeindegebäude (Bestandsaufnahme, Analyse):</b> U: Kommunikation der Verbräuche an die Gebäudenutzer U: Eine Übersichtsdarstellung der Gemeindegebäude und der Einsparpotentiale (Sanierungsplan) wird dem Gemeinderat als Entscheidungsgrundlage zur Verfügung gestellt U: Einen Energieausweis für die restlichen Gemeindegebäude erstellen und öffentlich aushängen	Gemeinde / Service Technique		(2) mittel	05.2017	10.2017	
2.1.2.	<b>Gemeindegebäude (Bestandsaufnahme, Analyse):</b> W: Umsetzung von weiteren sofort und/oder kurzfristige Maßnahmen, es wurden auch bereits Maßnahmen umgesetzt	Gemeinde / Service Technique		(2) mittel	10.2017	12.2017	
2.1.3.	<b>Gemeindegebäude (Controlling, Optimierung):</b> B: Beschluss zur Umsetzung von Optimierungs- oder Modernisierungsmaßnahmen in Kombination mit Sanierungsplan	Schöffen- und Gemeinderat Service Technique		(1) hoch	02.2017	07.2017	Beschluss notwendig
2.1.4.	<b>Gemeindegebäude (Sanierungskonzepte):</b> U: Ein mittel- und langfristiges Sanierungskonzept für die kommunalen und interkommunale Gebäude ausarbeiten und berücksichtigen	Schöffen- und Gemeinderat / Service Technique		(1) hoch	02.2017	08.2017	Beschluss notwendig
2.1.5.	<b>Beispielhafter Neubau oder Sanierung:</b> U: Interne und externe Kommunikation mit Aussagen zu nachweisbaren/nachgewiesenen Energie- und CO2-Einsparungen sowie weiteren ökologischen Maßnahmen (Schulprojekt)	Gemeinde / Service Technique		(3) niedrig	07.2017	08.2017	
2.2.3.	<b>Gemeindegebäude (Energiebuchhaltung):</b> W: Aktualisierung Enercoach - Verbrauchswerte 2016 (Wärme, Strom und Wasser)	Service Technique		(3) niedrig	05.2017	12.2017	
2.3.1.	<b>Öffentliche Beleuchtung:</b> B: Digitalisierung des Straßennetzes	Service Technique		(2) mittel	05.2017	08.2017	
2.3.2.	<b>Gemeindegebäude (Wassereffizienz):</b> B: Wassersparende Maßnahmen sind geplant (Einsatz von Wassersparenden Armaturen etc.)	Service Technique Gemeinde		(1) hoch	02.2017	07.2017	
2.3.2.	<b>Gemeindegebäude (Wassereffizienz):</b> U: Installieren von Wassersparenden Geräten und Armaturen in kommunalen Gebäuden	Service Technique		(3) niedrig	06.2017	08.2017	
2.3.2.	<b>Gemeindegebäude (Wassereffizienz):</b> U: Regelmäßige Fortbildungen der Gemeindeangestellten über den sorgfältigen Umgang mit Wasser	Schöffen- und Gemeinderat		(3) niedrig	02.2017	12.2017	
3.4.2.	<b>Effizienter Wasserverbrauch:</b> U: Ausweisung des individuellen Wasserverbrauchs, sowie Vorjahres- und Durchschnittsverbrauch auf der Rechnung oder als Beilage zur Rechnung W: Aktualisierung der Verbrauchswerte (Wasser 2015/2016)	Service Technique		(3) niedrig	02.2017	12.2017	
4.1.1.	<b>Unterstützung bewusster Mobilität in der Verwaltung:</b> B: Situationsanalyse im Bereich Mobilität in der Verwaltung (Bestehende Angebote und deren Benutzung)	Service Technique / Klimapaktberater		(3) niedrig	05.2017	09.2017	



4.1.2.	<b>Kommunale Fahrzeuge:</b> U: Bei der Neanschaffung eines Fahrzeuges auf Elektro-, Hybrid- und Gasfahrzeugen oder Fahrzeugen aus "Bestenliste" (Oekotopten) achten	Service Technique		(3) niedrig	05.2017	07.2017	
4.2.3.	<b>Temporeduktion und attraktive Gestaltung öffentlicher Räume:</b> U: Zugänglichkeit für Personen mit eingeschränkter Mobilität U: Ausweisung von Tempo 30 Zonen sowie "zones résidentielles"	Service Technique		(3) niedrig	05.2017	10.2017	
4.3.1.	<b>Fußwegnetz, Beschilderung:</b> U: Eliminierung Gefahrenstellen, Schneeräumung der Fußwege im Winter, Beleuchtung U: Gewährleistung Barrierefreiheit (z.B. Bürgersteigabsenkungen)	Service Technique		(3) niedrig	03.2017	12.2017	
4.3.1.	<b>Fußwegnetz, Beschilderung:</b> W: periodische Erhebungen der Fußgängerfrequenzen durchführen, publik machen und in Prozesse integrieren	Service Technique		(2) mittel	09.2017	12.2017	
4.3.2.	<b>Radwegnetz, Beschilderung:</b> B: Inventar publikumsintensiver Einrichtungen und Gefahrenstellen für Radfahrer innerhalb des Gemeindegebiets erstellen B: Gefahrenanalyse und weiterer Ausbau des Radwegenetzes	Service Technique		(1) hoch	02.2017	06.2017	
4.3.3.	<b>Abstellanlagen:</b> B: Erhebungen bei Gewerbe, Einkaufsläden, Haltestellen, publikumsintensiven Einrichtungen etc.	Schöffen- und Gemeinderat		(1) hoch	03.2017	05.2017	
4.4.1.	<b>Qualität des ÖPNV-Angebots:</b> U: Befragungen zu Akzeptanz, Sicherheitsempfinden, Vandalismus etc. und geeignete Maßnahmen durchführen U: Bei Ausschreibungen von Busdienstleistungen für die Gemeinde sollen Busse mit innovativen Antriebssystemen resp. mit der aktuellsten Euronorm angefordert werden (z.B. im Falle von Auslagerung von Schulbussen)	Service Technique		(2) mittel	08.2017	10.2017	
4.5.1.	<b>Mobilitätsmarketing in der Gemeinde:</b> B: Vorhandenes Informationskonzept über das Müllerthal noch mehr auf die Gemeinde abstimmen	Schöffen- und Gemeinderat		(1) hoch	03.2017	07.2017	Beschluss notwendig
4.5.1.	<b>Mobilitätsmarketing in der Gemeinde:</b> U: Umsetzung von Einzelaktionen (z.B. Vorbildaktion / Präsentation, Kurse für Senioren / Mobilitätsbehinderte / Kinder und Jugendliche, Berichterstattung in regionalen Medien, Fahrradbörse, Fahrradcheck) (10%)	Service Technique Gemeinde		(2) mittel	05.2017	09.2017	
4.5.1.	<b>Mobilitätsmarketing in der Gemeinde:</b> W: periodische Erhebungen für das Mobilitätsmarketing in der Gemeinde durchführen, publik machen und in Prozesse integrieren	Service Technique Gemeinde		(2) mittel	06.2017	12.2017	
4.5.2.	<b>Beispielhafte Mobilitätsstandards:</b> Beschluss zur Erfassung der Mobilitätsindikatoren mit Mobilitätsbuchhaltung	Schöffen- und Gemeinderat		(2) mittel	04.2017	12.2017	Beschluss notwendig
5.2.1.	<b>Einbezug des Personals:</b> B: Einbezug des Personals thematisieren und konkretisieren	Schöffen- und Gemeinderat		(2) mittel	05.2017	10.2017	Beschluss notwendig
5.2.2.	<b>Erfolgskontrolle und jährliche Planung:</b> U: interne und externe Kommunikation der Resultate	Service Technique Gemeinde		(2) mittel	04.2017	08.2017	



5.2.2.	<p><b>Erfolgskontrolle und jährliche Planung:</b>  U: Das Aktivitätsprogramm enthält Maßnahmen, Termine, Verantwortlichkeit, Budget und Status für alle sechs Bereiche des Maßnahmenkatalogs</p>	Service Technique / Klimapakterater		(2) mittel	01.2017	03.2017	
5.2.3.	<p><b>Weiterbildung:</b>  U: Es werden Kurse besucht, bewertet und nachgewiesen</p>	Service Technique		(3) niedrig	01.2017	12.2017	
5.2.4.	<p><b>Beschaffungswesen:</b>  B: Es sind detaillierte Richtlinien und Leitfäden für die Beschaffung in den Bereichen Bürogeräte, Papier, Gebäudeunterhalt, Baumaterialien, Nahrungsmittel etc. Festgehalten</p>	Schöffen- und Gemeinderat		(1) hoch	02.2017	04.2017	
5.2.4.	<p><b>Beschaffungswesen:</b>  U: Es wird aufgezeigt, dass die Beschaffung nach energie- und klimarelevanten Kriterien konsequent / systematisch umgesetzt wird, z.B.:  - A+++-Geräte vorhanden  - Recycling-Papier  - Verwendung von zertifiziertem Holz (z.B. FSC)  - Saisonale Küche in der Kantine  - zertifizierte Fairtrade-Produkte  - Anpassung der Submissionsbestimmungen  - ökologische Reinigungsmittel  - Streugut  - Ecolabel-zertifizierte Produkte und Dienstleistungen  - etc.</p>	Service Technique		(2) mittel	02.2017	12.2017	
6.1.2.	<p><b>Externe Kommunikation:</b>  U: Regelmäßige Platzierung des Labels Klimapakt, z.B.:  - auf der Homepage  - bei Presseaussendungen  - bei Aktionen  - Logo auf Briefkopf  - Nutzung der Klimapakt Werbematerialien  - auf Infos über kommunale Energie/Klimaprojekte</p>	Service Technique Gemeinde		(3) niedrig	01.2017	12.2017	
6.3.1.	<p><b>Energieeffizienzprogramme in und mit Wirtschaft, Gewerbe, Industrie, Dienstleistung:</b>  B: Regelmäßige Gespräche mit allen relevanten Branchen zu den Themen Energie und Klimaschutz</p>	Schöffen- und Gemeinderat		(1) hoch	02.2017	06.2017	Beschluss notwendig
6.3.2.	<p><b>Wohnungsbau und Renovation im privaten Wohnungsbau:</b>  U: Durchsetzung höherer Baustandards  U: Bauberatung durch Fachleute (auch externe)  U: Infrastruktur für Elektromobilität</p>	Schöffen- und Gemeinderat / Service Technique		(1) hoch	02.2017	12.2017	
6.4.3.	<p><b>Schulen, Kindergärten:</b>  B: Information, Sensibilisierung und Motivieren der Lehrer, Hauswarte etc. für Themen Energie und Nachhaltigkeit  B: Einbezug Eltern, Energieversorger  B: Kommunikationsaktivitäten</p>	Schöffen- und Gemeinderat		(1) hoch	01.2017	08.2017	Beschluss notwendig
6.4.4.	<p><b>Multiplikatoren (Politische Parteien, NGOs, religiöse Institutionen, Vereine):</b>  U: Aktionen/Zusammenarbeit mit:  - Vereinen  - etc.</p>	Service Technique		(2) mittel	05.2017	08.2017	

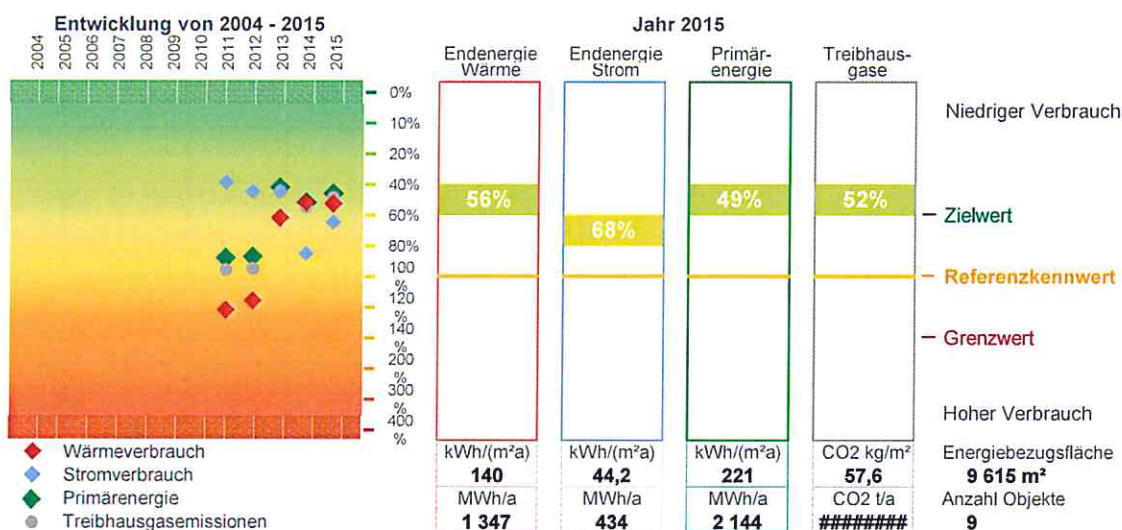
# Energiebuchhaltungsrapport 2015

## Commune de Larochette

Organisation	<b>Commune de Larochette</b>	Verantwortlicher Energiebuchhaltung	_____
Adresse	<b>33, J.A. Zinnen</b>	Telefon	_____
Ortschaft	<b>L-7626 Larochette</b>	Mobile	_____
		E-Mail	_____
Einwohnerzahl	<b>218'2</b>		
Anzahl Haushalte	<b>74'7</b>		

### Commune de Larochette      Alle Objekte      2004 - 2015

Einstufung auf der Grundlage des gemessenen Energieverbrauchs



### Liste der erfassten Objekte

Name des Objektes	Referenzgröße	Wärme	Strom	Primärenergie	THG-Emiss.	
1 Office Social (Ancienne Gare)	58,7 m²	■	■	■	■	16
2 Maison Relais Beschreche	130,5 m²	■	■	■	■	17
3 Ecole fondamentale	2388,5 m²	■	■	■	■	18
4 Centre culturel	598,8 m²	■	■	■	■	19
5 Maison des jeunes	338,1 m²	■	■	■	■	20
6 Fussballlokal	96,7 m²	■	■	■	■	21
7 Hall sportif et piscine Filano	3989,2 m²	■	■	■	■	22
8 Atelier Communal	850,1 m²	■	■	■	■	23
9 Centre d'intervention	765,2 m²	■	■	■	■	24
10 Ecole de musique	496,1 m²	■	■	■	■	25
11 Kiosque Place Bleech	29,6 m²	■	■	■	■	26
12 Musée industriel	74 m²	■	■	■	■	27
13 Voiture - Piaggio Porter	10000 km					28
14 Voiture - Renault Clio	25000 km					29
15 Voiture - VW Caddy	11075 km					30

Interkommunale Gebäude werden in dieser Auswertung zu 100% angerechnet

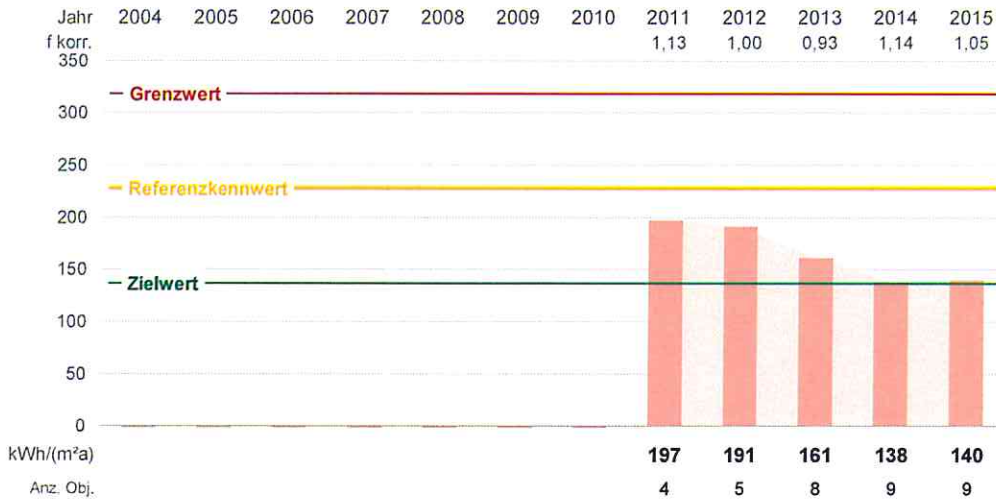


Commune de Larochette

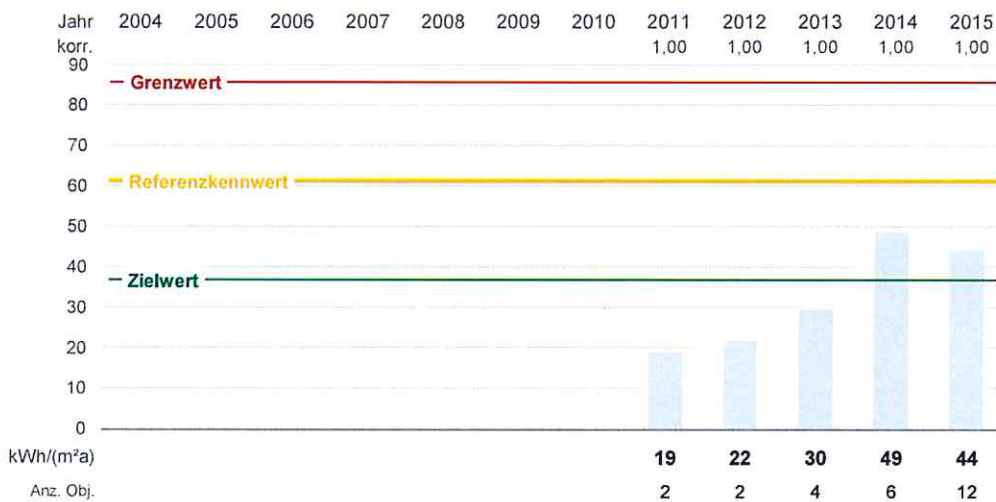
Alle Objekte

2004 - 2015

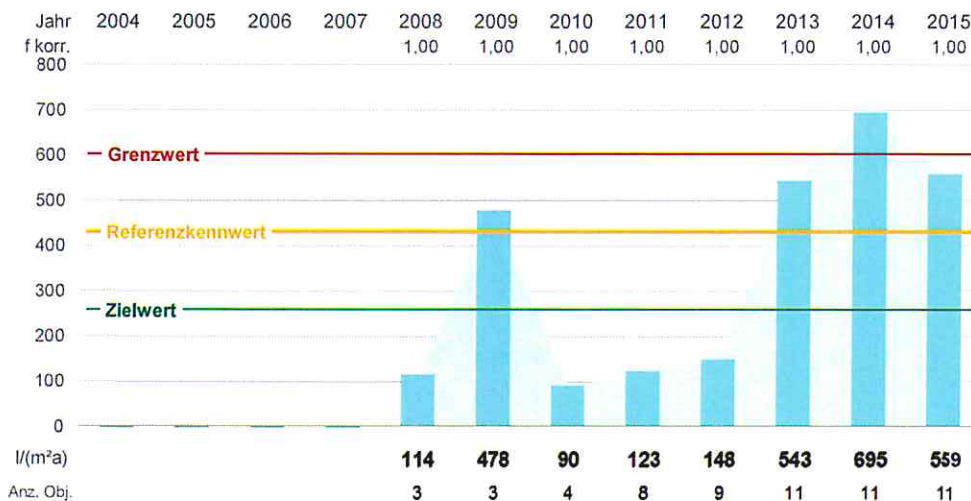
Entwicklung des Verbrauchskennwerts Wärme



Entwicklung des Verbrauchskennwerts Strom



Entwicklung der Kennzahl Wasserverbrauch



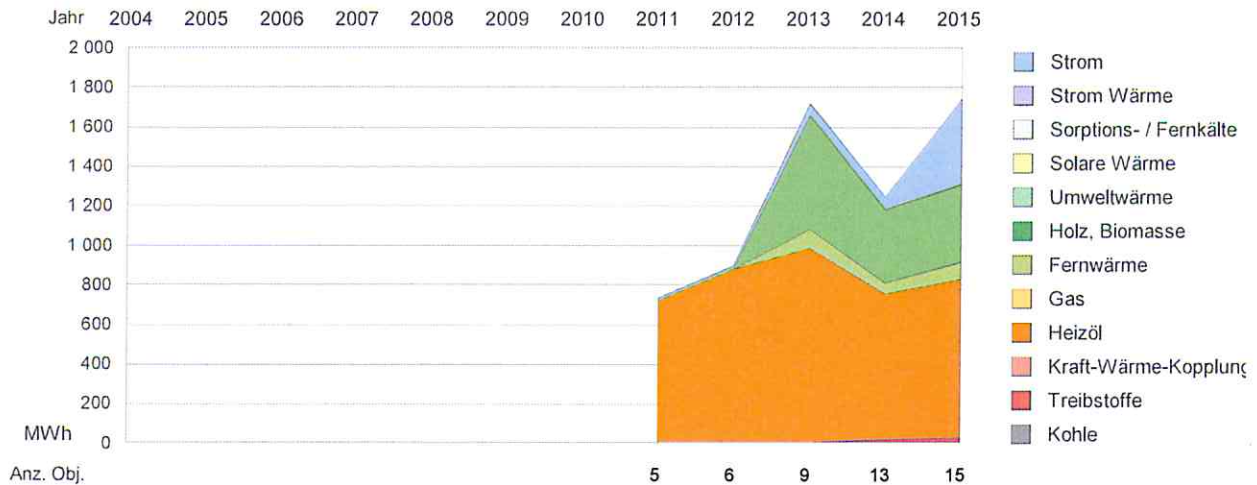
*Interkommunale Gebäude werden in diesen Auswertungen zu 100% anzurechnet*

**Commune de Larochette**

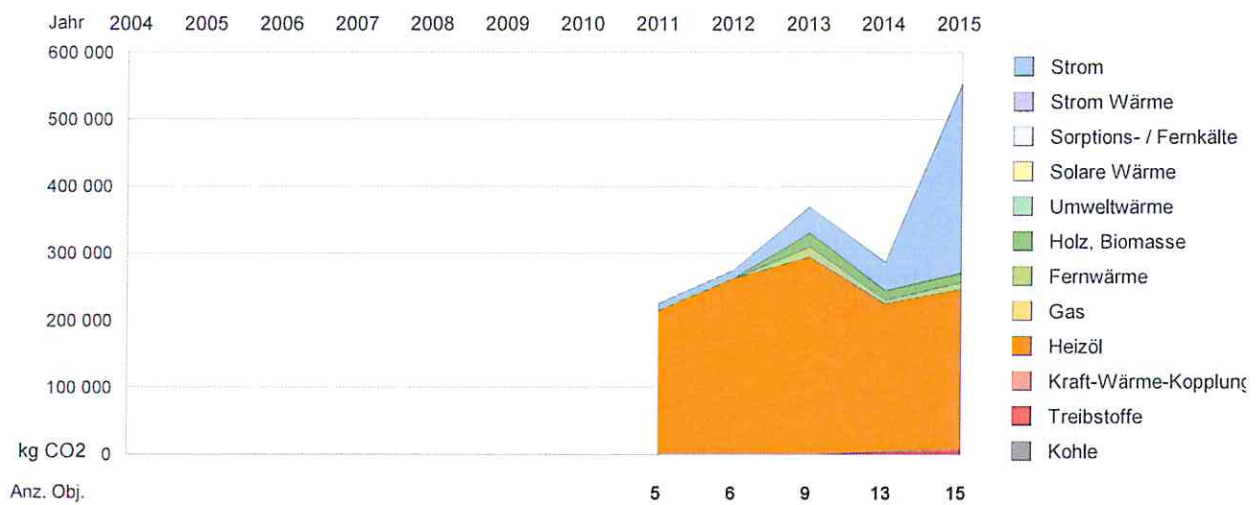
**Alle Objekte**

**2004 - 2015**

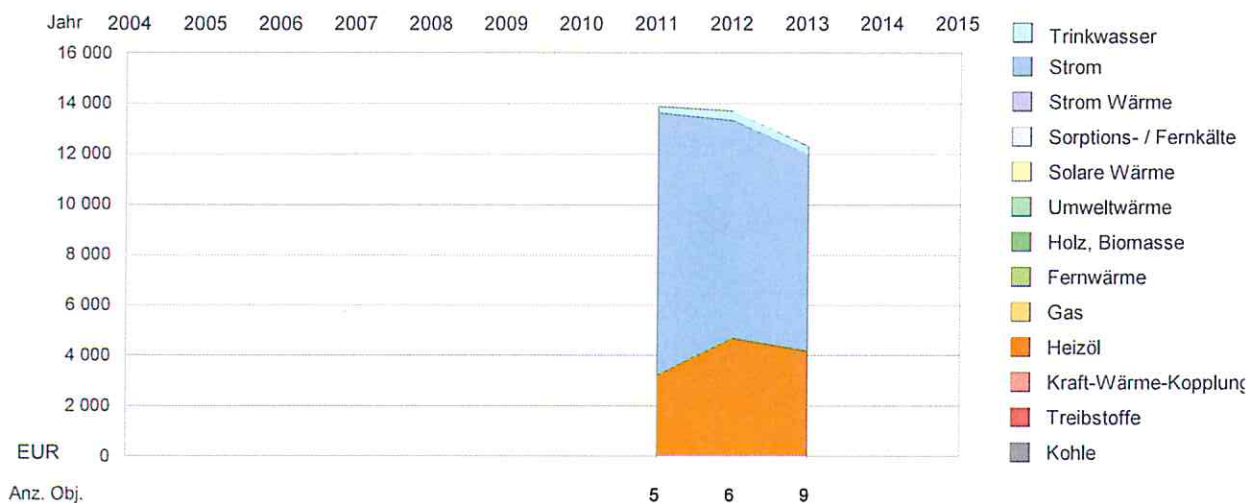
**Entwicklung des Energieverbrauchs**



**Entwicklung der Treibhausgasemissionen**



**Entwicklung der Energiekosten**



*Interkommunale Gebäude werden in diesen Auswertungen zu 100% angerechnet*

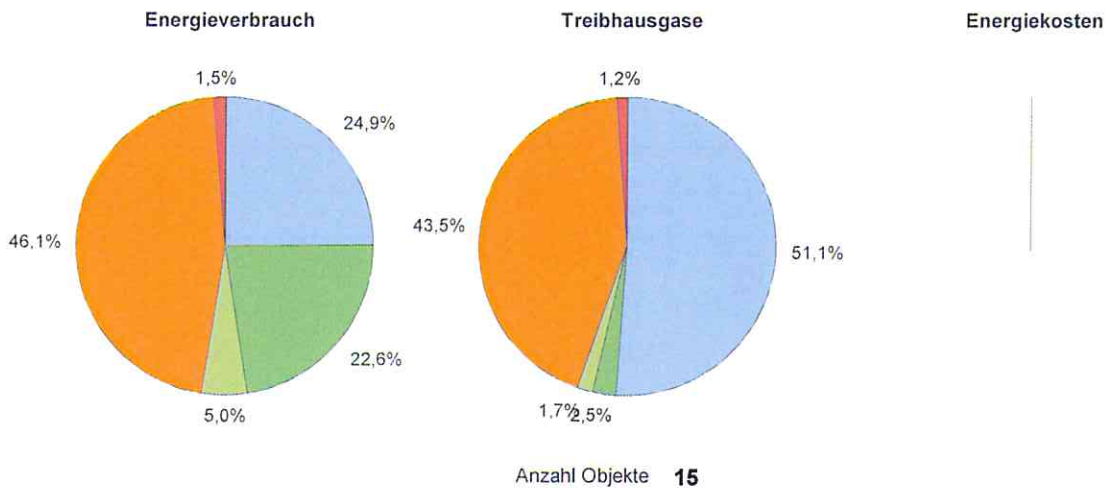


Commune de Larochette

Alle Objekte

2015

Aufteilung nach Energieträgern (Grafik)



Aufteilung nach Energieträgern (Tabelle)

Energieträger	Energieverbrauch	Treibhausgase	Energiekosten	Preis pro kWh
Strom	434 MWh 24,9%	282,2 t 51,1%		
Strom für Wärme				
Sorptions- / Fernkälte				
Solar thermisch				
Umweltwärme				
Holz schnitzel	393 MWh 22,6%	13,8 t 2,5%		
Brennholz				
Holz-Pellets				
Biogas				
Rapsöl				
Fernwärme	86 MWh 5%	9,5 t 1,7%		
Erdgas H				
Flüssiggas				
Heizöl EL	802 MWh 46,1%	240,6 t 43,5%		
Kraft-Wärme-Kopplung				
Gas comprimiert / Flüssiggas				
Benzin / Dieselöl	26 MWh 1,5%	6,6 t 1,2%		
Kohle				
<b>Total</b>	<b>1 741 MWh 100%</b>	<b>552,7 t 100%</b>		

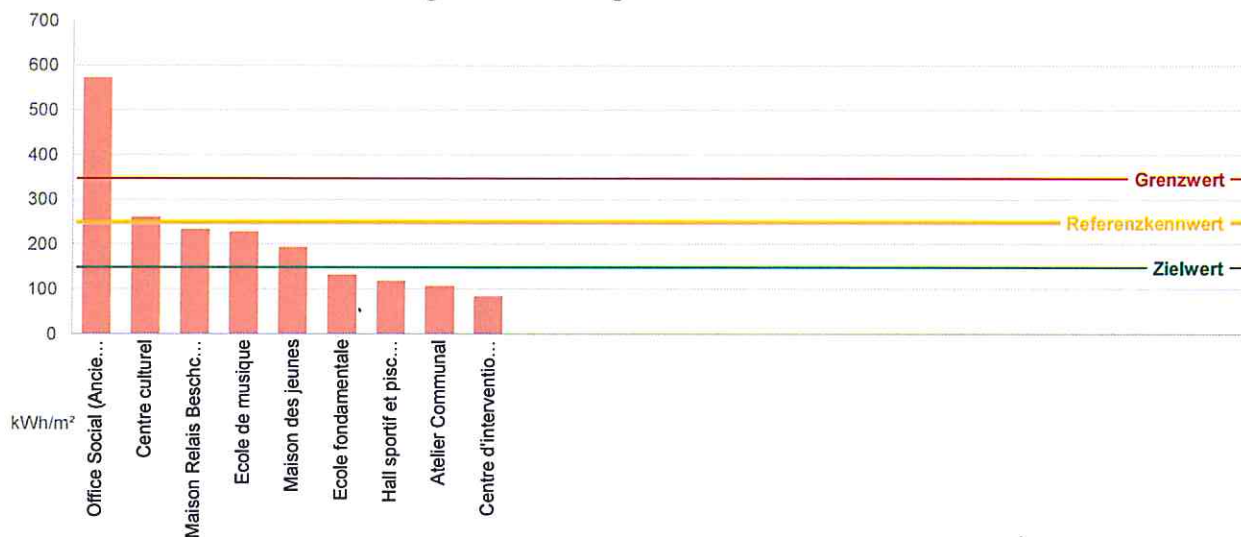
Interkommunale Gebäude werden in dieser Auswertung zu 100% angerechnet

Commune de Larochette

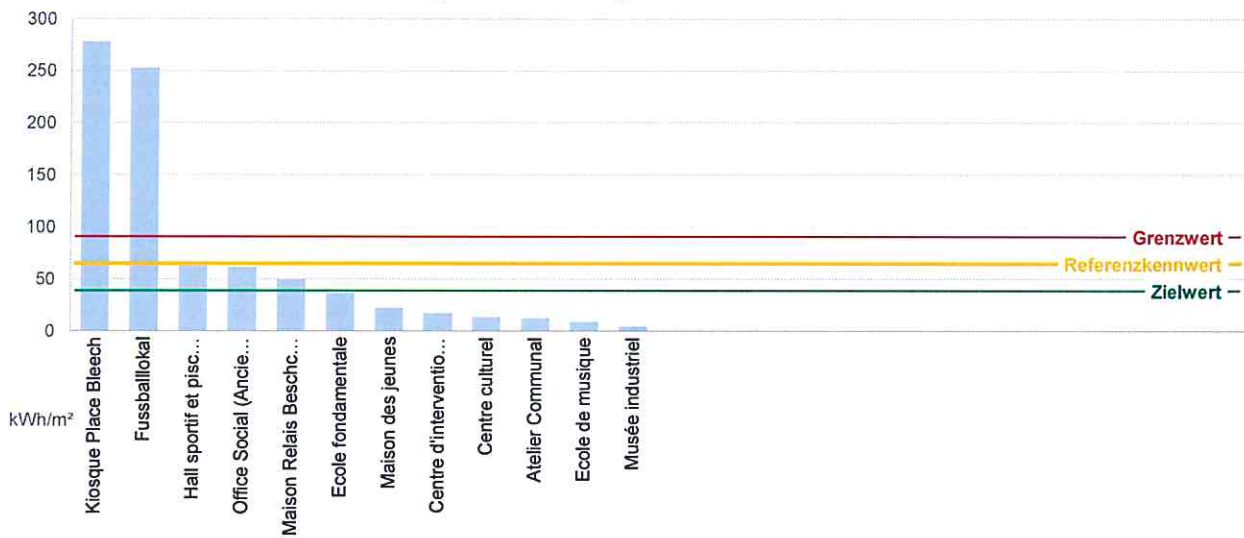
Alle Objekte

2015

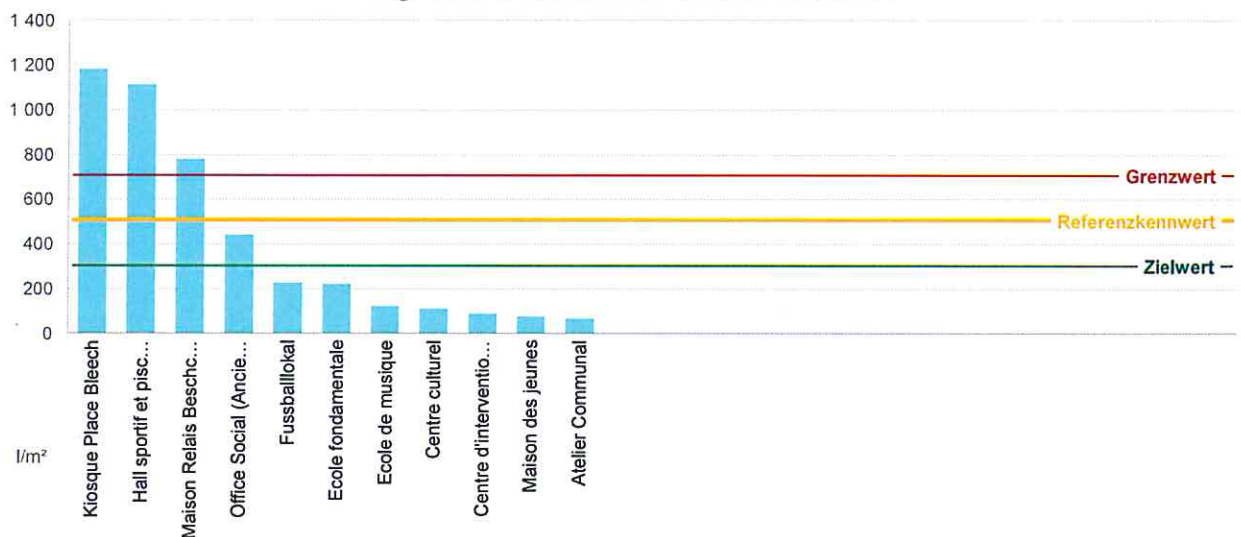
Vergleich der Energiekennzahlen Wärme



Vergleich der Energiekennzahlen Strom



Vergleich der Kennzahlen Wasserverbrauch



Interkommunale Gebäude werden in diesen Auswertungen zu 100% angerechnet

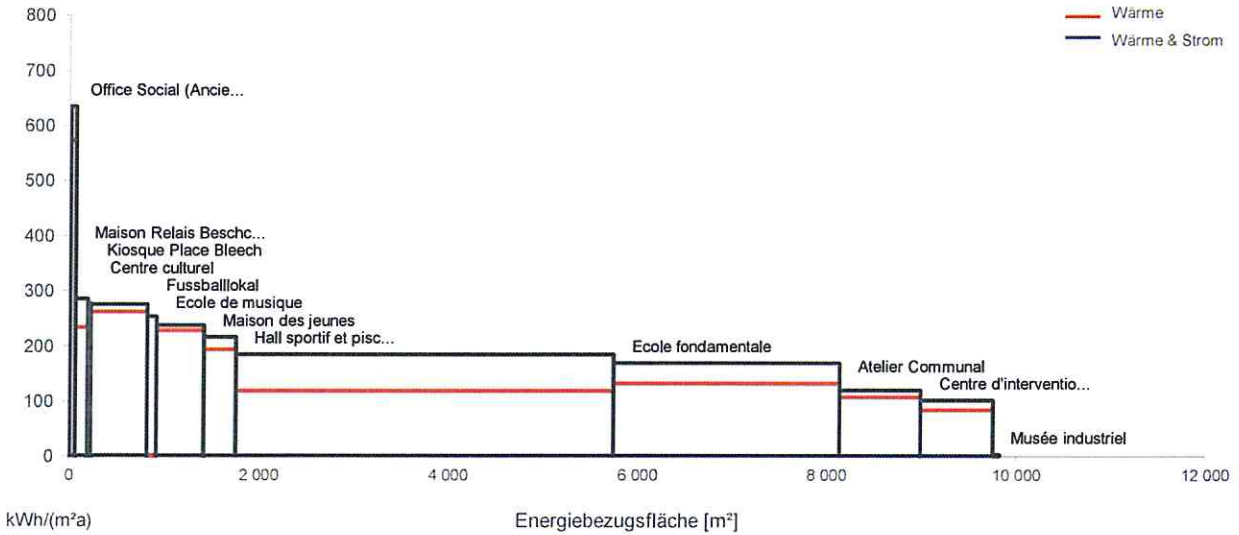


Commune de Larochette

Alle Objekte

2015

Vergleich der Energiekennzahlen versus Energiebezugsfläche:



- 1 Office Social (Ancienne Gare)
- 2 Maison Relais Beschreche
- 3 Kiosque Place Bleech
- 4 Centre culturel
- 5 Fussballlokal
- 6 Ecole de musique
- 7 Maison des jeunes
- 8 Hall sportif et piscine Filano
- 9 Ecole fondamentale
- 10 Atelier Communal
- 11 Centre d'intervention
- 12 Musée industriel

Interkommunale Gebäude werden in dieser Auswertung zu 100% angerechnet

EEA-Katalog, Massnahme 2.2.1

Erneuerbare Energie Wärme

Energieträger	Wärme- verbrauch	Erneuerbarer Anteil	Erneuerbare Energie	Bewertungsgrundsätze der "Wirkung"
	MWh	%	MWh	
<b>Erneuerbare Energie</b>				Bewertung 100% wenn der Anteil an erneuerbarer Energie im Bereich Wärme 30% beträgt und lineare Interpolation.  Volle Punktzahl wenn 80% der Energiebezugsflächen erfasst sind.
Solar thermisch				
Umweltwärme				
<b>Erneuerbare Brennstoffe</b>				
Brennholz				
Holzschnitzel	196	100%	196	
Holz-Pellets				
Biogas				
<b>Fossile Brennstoffe</b>				
Heizöl EL	769	0%	0	
Erdgas H				
Flüssiggas				
<b>Fernwärme</b>				
Definierte Fernwärme	86	85%	73	
<b>Total</b>	<b>1 052</b>	<b>26%</b>	<b>270</b>	

Erfasster Anteil der Energiebezugsfläche aller gemeindeeigenen Gebäude: **98%** **Bewertung: 85%, Potential 8 Punkte**

Interkommunale Gebäude sind proportional zur Beteiligung der Gemeinde am Verband einbezogen

**Commune de Larochette**

**Alle Objekte**

**2015**

EEA-Katalog, Massnahme 2.2.3

**Energieeffizienz Wärme**

#

Gebäudekategorie	Anz. Obj.	Energie-bezugsfläche	Energie-verbrauch	Korrigierter Kennwert *	Zielwert	Grenzwert	Gewichtung	Zielerreichung
	n	m <sup>2</sup> AE	kWh/a	kWh/(m <sup>2</sup> a) *	kWh/(m <sup>2</sup> a) <sup>[1]</sup>	kWh/(m <sup>2</sup> a) <sup>[2]</sup>	%	%
Bürogebäude	1	59	31 739	568	142	331	1%	0%
Kindergarten und Tagesstätten	1	131	28 849	232	187	436	2%	82%
Schulen und Hochschulen	1	2 389	298 436	131	85	199	21%	59%
Krankenhäuser								
Pflege- und Seniorenheime								
Pensionen								
Hotels								
Gaststätten								
Veranstaltungsstätten	2	937	209 593	235	153	356	14%	60%
Sportstätten	0,5	1 995	229 226	121	222	518	45%	100%
Schwimmbäder								
Verkaufsstätten								
Sonstige konditionierte Gebäude	3	2 111	254 269	127	80	186	17%	56%
<b>Total</b>	<b>9</b>	<b>7 621</b>	<b>1 052 112</b>	<b>145</b>			Gewichtete Zielerreichung	<b>77%</b>

Erfasster Anteil der Energiebezugsfläche aller gemeindeeigenen Gebäude: 98%

**Bewertung: 77%, Potential 8 Punkte**

EEA-Katalog, Massnahme 2.2.4

**Energieeffizienz Strom**

#

Gebäudekategorie	Anz. Obj.	Energie-bezugsfläche	Energie-verbrauch	Korrigierter Kennwert *	Zielwert	Grenzwert	Gewichtung	Zielerreichung
	n	m <sup>2</sup> AE	kWh/a	kWh/(m <sup>2</sup> a) *	kWh/(m <sup>2</sup> a) <sup>[1]</sup>	kWh/(m <sup>2</sup> a) <sup>[2]</sup>	%	%
Bürogebäude	1	59	3 620	62	30	71	1%	23%
Kindergarten und Tagesstätten	1	131	6 576	50	16	38	1%	0%
Schulen und Hochschulen	1	2 389	87 567	37	14	33	13%	0%
Krankenhäuser								
Pflege- und Seniorenheime								
Pensionen								
Hotels								
Gaststätten								
Veranstaltungsstätten	2	937	15 889	17	44	104	15%	100%
Sportstätten	1,5	2 091	154 238	74	56	130	43%	76%
Schwimmbäder								
Verkaufsstätten								
Sonstige konditionierte Gebäude	5	2 215	35 894	16	33	78	27%	100%
<b>Total</b>	<b>12</b>	<b>7 821</b>	<b>303 784</b>	<b>39</b>			Gewichtete Zielerreichung	<b>76%</b>

Erfasster Anteil der Energiebezugsfläche aller gemeindeeigenen Gebäude: 100%

**Bewertung: 76%, Potential 8 Punkte**

EEA-Katalog, Massnahme 2.3.2

**Kennzahl Wasserverbrauch**

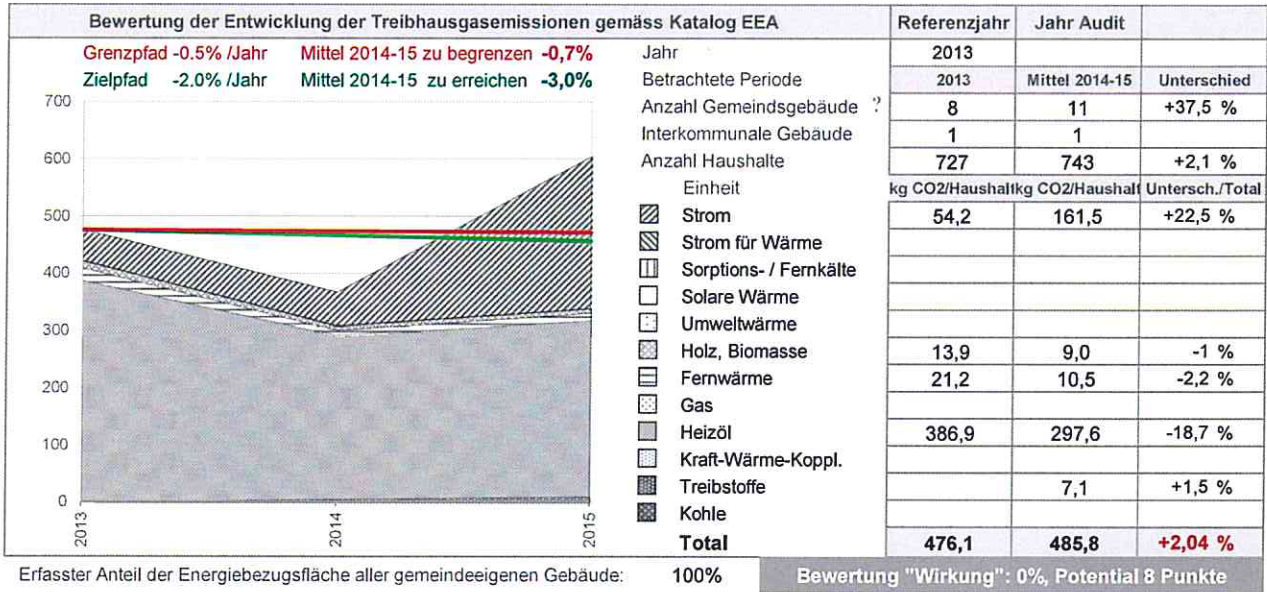
#

Gebäudekategorie	Anz. Obj.	Bezugsfläche	Wasser-verbrauch	Korrigierter Kennwert *	Effiziente Trinkwassernutzung
	n	m <sup>2</sup> AE	m <sup>3</sup> /a	l/(m <sup>2</sup> a)	
Bürogebäude	1	59	26	443	<p>Einige Ratschläge um den Bewertungskriterien gerecht zu werden:</p> <p>Überprüfen und optimieren Sie den Wasserverbrauch der öffentlichen Bauten und Anlagen kontinuierlich.</p> <p>Planen Sie Wassersparmassnahmen und setzen Sie diese um (Einsatz von wassersparenden Geräten und Armaturen, usw.).</p> <p>Informieren Sie die Benutzer von öffentlichen Bauten sowie die Gemeindeangestellten regelmässig über den sorgfältigen Umgang mit Wasser.</p> <p>Weitere Ratschläge finden Sie unter: <a href="http://www.eau.public.lu/eau_potable/economie_eau_pot">www.eau.public.lu/eau_potable/economie_eau_pot</a></p>
Kindergarten und Tagesstätten	1	131	102	782	
Schulen und Hochschulen	1	2 389	533	223	
Krankenhäuser					
Pflege- und Seniorenheime					
Pensionen					
Hotels					
Gaststätten					
Veranstaltungsstätten	2	937	94	100	
Sportstätten	1,5	2 091	2 243	1 073	
Schwimmbäder					
Verkaufsstätten					
Sonstige konditionierte Gebäude	4	2 141	223	104	
<b>Total</b>	<b>11</b>	<b>7 747</b>	<b>3 221</b>	<b>416</b>	

*Interkommunale Gebäude sind proportional zur Beteiligung der Gemeinde am Verband einbezogen*



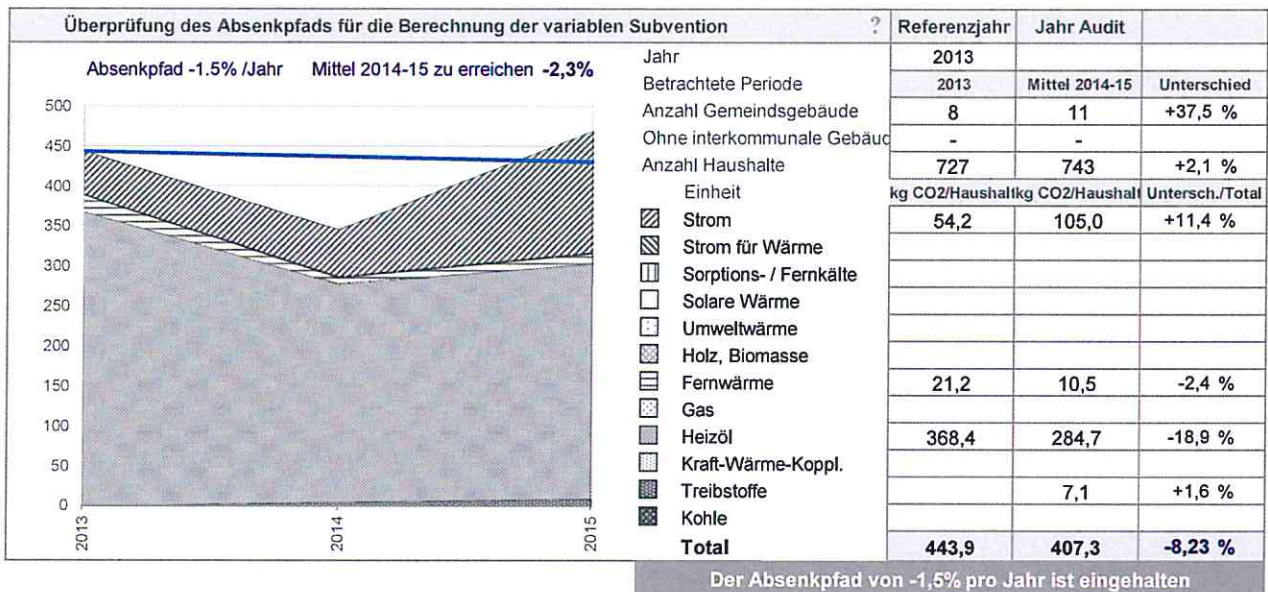
EEA-Katalog, Massnahme 2.2.5 Entwicklung der Treibhausgasemissionen pro Haushalt



Interkommunale Gebäude sind proportional zur Beteiligung der Gemeinde am Verband einbezogen

Variable Subvention

Absenkpfad der Treibhausgasemissionen pro Haushalt



Interkommunale Gebäude werden in dieser Auswertung nicht einbezogen



